

STUDENTI UE: Non è richiesto alcun visto per entrare in Italia, se però la permanenza sarà superiore ai 3 mesi è necessario ottenere un permesso di soggiorno. Per la procedura di immatricolazione seguire le istruzioni del sito **per l'immatricolazione di studenti italiani**.

STUDENTI EXTRA UE: È necessario ottenere il visto prima di lasciare il proprio paese d'origine. La richiesta sarà da effettuare dallo studente presso l'ambasciata o consolato di competenza.

TRIENNIO

REQUISITI COMUNI STUDENTI UE ED EXTRA UE PER IMMATRICOLAZIONE ED ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI

1. diploma scuola superiore ottenuto dopo 12 anni di educazione scolastica
2. copia autenticata del suddetto titolo, relativa traduzione e dichiarazione di valore in loco da effettuarsi presso l'ambasciata o il consolato di competenza del paese di residenza dello studente.
3. conoscenza della lingua italiana ed autonomia nella gestione del linguaggio.
QUALORA LO STUDENTE NON AVESSE MATURATO TALI CAPACITA', L'ACCADEMIA, IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO LINGUISTICO CULTURALE SAN CLEMENTE, ORGANIZZERA' DEI CORSI A PAGAMENTO DI LINGUA ITALIANA PER STRANIERI, ANTECEDENTI L'INIZIO DELL'ANNO ACCADEMICO.
4. in riferimento alle iscrizioni agli anni successivi l'Accademia richiede il conseguimento di almeno 36 CFA in ogni anno accademico.

PROCEDURE DI AMMISSIONE AI CORSI DEL TRIENNIO PER STUDENTI EXTRA UE

2. Lo studente interessato all'iscrizione presso l'Accademia SantaGiulia, deve presentare domanda di pre-iscrizione alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza. E' poi la Rappresentanza che invia alla **SEGRETERIA** l'elenco dei nominativi degli studenti interessati all'iscrizione presso l'istituzione. La **SEGRETERIA** invia alla Rappresentanza il modulo di pre-iscrizione (**M1023**) che deve essere compilato e inviato via fax allo 0039 030 33 89 557.
3. una volta ottenuta l'accettazione della domanda di pre-iscrizione (comunicata dalla **SEGRETERIA** alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza e da questa allo studente interessato) lo studente deve sostenere il colloquio d'ammissione (o l'eventuale prova di competenze) con il direttore fissando un appuntamento entro la fine del mese di luglio.
4. Una volta superato il colloquio, lo studente che intende formalizzare l'iscrizione è tenuto al pagamento dell'intera retta secondo quanto stabilito dal contratto (Modulo M1027)
5. contestualmente al pagamento della retta la **SEGRETERIA** rilascerà un **certificato di pre-ammissione** (modulo **M1024**) che lo studente dovrà presentare unitamente al resto della documentazione richiesta alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza per l'ottenimento del prolungamento del visto per motivi di studio.

BIENNIO SPECIALISTICO

REQUISITI IMMATRICOLAZIONE ED ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI COMUNI PER STUDENTI UE ED EXTRA UE

1. laurea o diploma accademico di primo livello.
2. copia autenticata del suddetto titolo, relativa traduzione e dichiarazione di valore in loco da effettuarsi presso l'ambasciata o il consolato di competenza del paese di residenza dello studente.
3. le iscrizioni sono aperte anche agli studenti che all'atto dell'iscrizione non abbiano ancora ottenuto il diploma di laurea purché la tesi venga discussa entro e non oltre la sessione invernale di ogni anno.
4. conoscenza della lingua italiana ed autonomia nella gestione del linguaggio.
QUALORA LO STUDENTE NON AVESSE MATURATO TALI CAPACITA', L'ACCADEMIA, IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO LINGUISTICO CULTURALE SAN CLEMENTE, ORGANIZZERA' DEI CORSI A PAGAMENTO DI LINGUA ITALIANA PER STRANIERI, ANTECEDENTI ALL'INIZIO DELL'ANNO ACCADEMICO.
5. in riferimento alle iscrizioni agli anni successivi l'Accademia richiede il conseguimento di almeno 36 CFA in ogni anno accademico.

PROCEDURE DI AMMISSIONE AI CORSI DEL BIENNIO SPECIALISTICO STUDENTI EXTRA UE

1. Lo studente interessato all'iscrizione presso l'Accademia SantaGiulia, deve presentare domanda di pre-iscrizione alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza. E' poi la Rappresentanza che invia alla **SEGRETERIA** l'elenco dei nominativi degli studenti interessati all'iscrizione presso l'istituzione. La **SEGRETERIA** invia alla Rappresentanza il modulo di pre-iscrizione (**M1023**) che deve essere compilato e inviato via fax allo 0039 030 33 89 557.
2. una volta ottenuta l'accettazione della domanda di pre-iscrizione (comunicata dalla **SEGRETERIA** alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza e da questa allo studente interessato) lo studente deve sostenere il colloquio d'ammissione (o l'eventuale prova di competenze) con il direttore fissando un appuntamento entro la fine del mese di luglio.
3. Una volta superato il colloquio, lo studente che intende formalizzare l'iscrizione è tenuto al pagamento dell'intera retta secondo quanto stabilito dal contratto (Modulo **M1027**)
4. contestualmente al pagamento della retta la **SEGRETERIA** rilascerà un **certificato di pre-ammissione** (modulo **M1024**) che lo studente dovrà presentare unitamente al resto della documentazione richiesta alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza per l'ottenimento del prolungamento del visto per motivi di studio.