

**PROGETTO FORMATIVO PER I PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO)**

**DATI ANAGRAFICI STUDENTE: (Per lo studente minorenni è richiesta anche la firma del genitore)**

Nominativo studente.....  
nato a .....il .....  
residente in (luogo e indirizzo).....  
cod. fiscale.....  
Telefono ..... E-Mail .....  
Iscritto/a alla classe .....

**DATI DEL SOGGETTO PROMOTORE:**

Istituto .....  
Codice Mecc. ....  
Indirizzo .....  
Tel. .... E-mail.....  
Dirigente Scolastico .....

**DATI DI ACCADEMIA SANTAGIULIA:**

Accademia di belle arti di Brescia SantaGiulia (Vincenzo Foppa Soc. Coop. Soc. Onlus)  
CF e P.IVA 02049080175, Via Tommaseo 49, Brescia.

**DURATA E ORARI DEL PROGETTO:**

Periodo di svolgimento dal .....al .....  
Orari di svolgimento .....  
Totale ore .....

**TUTOR INTERNO E ESTERNO:**

Tutor interno (del soggetto promotore) .....  
Tutor esterno (del soggetto ospitante) .....

**CONTENUTI, OBIETTIVI E MODALITA' DI SVOGIMENTO:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## **MODALITA' DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE**

Compilazione della scheda di valutazione conclusiva.

### **Obblighi dello studente in percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro):**

Lo studente dichiara:

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro) non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.L., delle norme antinfortunistiche e di quelle in materia di privacy;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro) non comporta impegno di assunzione presente o futuro.

### **Lo studente si impegna:**

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti per lo svolgimento delle attività dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola-lavoro);
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza.

(Luogo).....

(data).....

firma dello studente .....

firma del genitore (se lo studente è minorenne) .....

Timbro e firma per il soggetto promotore.....

### **Il Delegato all'Orientamento**

**Di Accademia di belle arti di Brescia SantaGiulia**

**Azzoni Anna V.**

.....