

## ERASMUS+

### Mobilità Individuale per Studio

#### A.A. 2026/2027

#### Indice

1. Definizione del programma Erasmus+
2. Requisiti necessari per la presentazione della domanda
3. Vincoli
4. Presentazione della domanda
5. Selezioni delle candidature
6. Studenti selezionati: cosa fare
  - ✓ Application form e accettazione presso l'Accademia Straniera ospitante
  - ✓ Accordo di Mobilità (Grant Agreement)
  - ✓ OLA: Online learning Agreement
  - ✓ Piattaforma EU Academy
7. Contributi alla mobilità
  - ✓ Contributo dell'Unione Europea spettante agli studenti in mobilità fisica e o blended
  - ✓ Supporto per il Viaggio (Travel Grant)
  - ✓ Contributo Integrativo mensile per partecipanti con situazioni economiche svantaggiose
  - ✓ Contributo comunitario integrativo per soggetti con esigenze speciali
  - ✓ Contributo Diritto allo Studio
  - ✓ Restituzione della borsa di mobilità Erasmus+
8. Copertura sanitaria e Polizza assicurativa
9. Ulteriori informazioni

## MOBILITA' PER STUDIO ERASMUS+

### BANDO DI PARTECIPAZIONE A.A. 2026/2027

#### **1. Definizione del Programma Erasmus+**

Erasmus+ è il programma dell’Unione Europea nel campo dell’istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2021-2027. Gli ambiti menzionati sono fondamentali per favorire lo sviluppo personale e professionale dei cittadini.

Il programma Mobilità per Studio Erasmus+ permette agli studenti di svolgere un periodo di studio non inferiore a 2 mesi (non meno di 60 giorni) e non superiore a 12 presso altre Accademie/Università europee partner, con il riconoscimento degli esami sostenuti durante il soggiorno all'estero una volta rientrati nella propria sede di istruzione.

Con riferimento al presente bando, tale soggiorno dovrà essere svolto nel periodo dal 1 luglio 2026 al 30 luglio 2027. Se autorizzati dall’istituzione ospitante, sono consentiti periodi di mobilità virtuale da aggiungersi ai giorni in presenza (minimo 60), che rimangono tuttavia imprescindibili per il riconoscimento dello status di studente Erasmus+.

Lo status di studente Erasmus+ comporta l’esonzione totale dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l’Accademia ospitante ma non include le spese di viaggio e alloggio, che restano a carico dello studente, salvo per la quota prevista dalla borsa di mobilità. E’ compito dell’Accademia ospitante mettere a disposizione dello studente le proprie strutture e i propri laboratori.

#### **2. Requisiti necessari per la presentazione della domanda**

Per presentare la domanda è necessario essere regolarmente iscritti ad una Scuola presso l’Accademia SantaGiulia nell’a.a. 2025/2026 ed essere in possesso dei requisiti seguenti.

##### **Studenti dei corsi di 1° livello iscritti al primo anno:**

- aver conseguito almeno 18 CFA alla presentazione della domanda e almeno 36 CFA prima della partenza;
- avere una conoscenza adeguata di almeno una lingua dell’Unione Europea oltre all’italiano, da indicare nel modulo di candidatura;
- essere cittadini di uno Stato membro dell’UE o di uno dei Paesi partecipanti al Programma, o avere ottenuto lo status di Rifugiato o Apolide in uno Stato membro, o essere in possesso della Carta di Soggiorno se cittadini extra-comunitari;
- Provvedere al rinnovo dell’iscrizione a Accademia SantaGiulia per l’a.a.2026/2027 prima della partenza.

##### **Studenti dei corsi di 1° livello iscritti agli anni successivi al primo:**

- aver sostenuto tutti gli esami previsti al primo anno del proprio percorso di studi;
- aver conseguito una media complessiva dei voti negli esami del primo anno del proprio percorso di studi non inferiore a ventisei/trentesimi;
- avere una conoscenza adeguata di almeno una lingua dell’Unione Europea oltre

all’italiano, da indicare nel modulo di candidatura;

- essere cittadini di uno Stato membro dell’UE o di uno dei Paesi partecipanti al Programma, o avere ottenuto lo status di Rifugiato o Apolide in uno Stato membro, o essere in possesso della Carta di Soggiorno se cittadini extra-comunitari.
- Provvedere al rinnovo dell’iscrizione a Accademia SantaGiulia per l’a.a.2026/2027 prima della partenza.

**Studenti dei corsi di 2° livello:**

- avere una conoscenza adeguata di almeno una lingua dell’Unione Europea oltre all’italiano, da indicare nel modulo di candidatura;
- essere cittadini di uno Stato membro dell’UE o di uno dei Paesi partecipanti al Programma, o avere ottenuto lo status di Rifugiato o Apolide in uno Stato membro, o essere in possesso della Carta di Soggiorno se cittadini extra-comunitari;
- Provvedere al rinnovo dell’iscrizione a Accademia SantaGiulia per l’a.a.2026/2027 prima della partenza;
- Gli studenti dei corsi di 2° livello possono presentare la propria candidatura già dal primo anno di iscrizione: le partenze avverranno DOPO il conseguimento del Diploma/Laurea di I livello.

### **3. Vincoli**

Gli studenti che si candidano al presente bando:

1. possono ottenere una o più borse Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale e magistrale) per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi,
2. non possono usufruire di nessun altro tipo di contributo comunitario (ivi comprese le borse per frequentare Joint Master Degree - ex Erasmus Mundus Azione 1) nel periodo in cui beneficiano del finanziamento per il progetto Erasmus+;
3. non possono conseguire il titolo finale di studio prima della conclusione del soggiorno all'estero e del riconoscimento da parte della Direzione dell'Accademia SantaGiulia degli esami sostenuti.

### **4. Presentazione della domanda**

Gli studenti devono presentare la propria candidatura:

**I° scadenza** (partenze nel primo semestre 2026/2027): a partire **dal 12 gennaio 2026 ed entro e non oltre venerdì 27 febbraio 2026** compilando il Modulo disponibile alla seguente pagina web: <https://www.accademiasantagiulia.it/progetti-erasmus-accademia-brescia>

**II° scadenza** (partenze nel secondo semestre 2026/2027): a partire **dal 7 settembre 2026 al 2 ottobre 2026** compilando il Modulo disponibile alla seguente pagina web: <https://www.accademiasantagiulia.it/progetti-erasmus-accademia-brescia>

**ATTENZIONE: per le partenze previste nel secondo semestre, gli studenti iscritti al I anno (triennio) devono aver superato tutti gli esami previsti del primo anno del**

**proprio percorso di studio.**

Ogni studente dovrà indicare nel Modulo di candidatura almeno tre paesi di destinazione in ordine di preferenza, scegliendoli sulla base all'elenco delle Accademie/Università partner pubblicato a questa pagina web: <https://www.accademiasantagiulia.it/partners-erasmus-hdemia>

## **5. Selezione delle candidature**

I candidati in possesso dei requisiti necessari verranno contattati tramite e-mail e convocati singolarmente ad un colloquio di selezione tenuto da un'apposita commissione. Ogni studente dovrà sostenere il colloquio in lingua straniera per dimostrare le sue reali capacità linguistiche nell'ipotesi di un soggiorno all'estero. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al bando. I risultati definitivi delle selezioni saranno resi noti indicativamente entro 15 giorni dalla conclusione delle procedure selettive tramite pubblicazione sul sito internet dell'Accademia nella sezione riservata al progetto Erasmus+.

## **6. Studenti selezionati: cosa fare**

Gli studenti selezionati dall'Accademia SantaGiulia dovranno poi seguire i seguenti passaggi.

### **6.1 Application e accettazione presso l'Accademia ospitante**

L'approvazione finale della candidatura degli studenti selezionati da Accademia SantaGiulia spetta a ciascuna Accademia ospitante.

Ogni studente deve verificare sul sito web della propria Accademia ospitante quali sono le procedure e le scadenze relative alle fasi di Application come studente Erasmus+ e seguire scrupolosamente ogni passaggio.

**ATTENZIONE:** nel caso di mancato rispetto delle procedure e delle scadenze previste, l'Accademia ospitante ha la facoltà di rifiutare lo studente selezionato dall'Accademia SantaGiulia.

### **6.2 Accordo di Mobilità (Grant Agreement)**

Ricevuta l'approvazione della candidatura da parte dell'Accademia ospitante, gli studenti selezionati dovranno sottoscrivere prima della partenza un apposito Accordo di mobilità.

In caso di sopravvenuta impossibilità ad effettuare il soggiorno all'estero, lo studente deve comunicare la rinuncia alla mobilità via e-mail all'indirizzo [erasmus.student@accademiasantagiulia.it](mailto:erasmus.student@accademiasantagiulia.it) entro e non oltre 30 giorni dalla data di partenza prevista, indicando le ragioni.

### **6.3 OLA (Online Learning Agreement)**

In base alle norme comunitarie, tutti gli studenti selezionati dovranno predisporre prima della partenza il Learning Agreement (piano di studi) che indica sia le attività che verranno sostenute all'estero (TAB A) sia quelle che verranno convalidate dall'Accademia SantaGiulia (TAB B), utilizzando il portale Online Learning Agreement <https://learning-agreement.eu/>

Il Learning Agreement dovrà essere approvato dal coordinatore Erasmus dell'Accademia SantaGiulia e dal referente dell'Accademia ospitante.

#### **6.4 Piattaforma EU Academy**

Tutti gli studenti selezionati dovranno effettuare la registrazione sul portale EU Academy <https://academy.europa.eu/> e procedere con il test linguistico, da sostenere prima della partenza e al termine della mobilità.

**ATTENZIONE: per tutte le comunicazioni relative alla mobilità sia con l'Accademia SantaGiulia che con l'Accademia ospitante lo studente deve utilizzare esclusivamente il proprio account istituzionale [nome.cognome@s.accademiasantagiulia.it](mailto:nome.cognome@s.accademiasantagiulia.it).**

## **7. Contributi alla mobilità**

I finanziamenti per gli studenti in Mobilità per Studio Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

Il programma Mobilità per Studio Erasmus+ ha reso disponibili diverse tipologie di mobilità a seconda di come verranno erogate le lezioni nelle singole Accademie ospitanti.

- a) **Mobilità fisica:** si intende la mobilità tradizionale Erasmus+ svolta in presenza presso l'Accademia ospitante. Nel caso di mobilità fisica tradizionale, il contributo comunitario verrà erogato per tutto il periodo di mobilità certificato dall'Accademia ospitante.
- b) **Mobilità blended:** si intende un periodo di presenza fisica combinata ad un periodo di presenza virtuale. Nel caso di mobilità blended, il contributo comunitario verrà erogato solo per il periodo effettivo di mobilità, anche non consecutivo, svolto in presenza presso l'Accademia ospitante.

Nel caso in cui lo studente svolga attività didattica a distanza nel paese ospitante, la mobilità sarà considerata come fisica e pertanto lo studente potrà ricevere il contributo comunitario.

### **7.1 Contributo dell'Unione Europea spettante agli studenti in mobilità fisica o blended**

Si tratta di un importo per mese (30 giorni) rapportato al paese di destinazione dello studente in mobilità e ai mesi di effettiva permanenza all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti per paesi di destinazione raggruppati in base al costo della vita:

<b>Gruppo 1</b> Paesi aderenti al Programma con costo della vita elevato	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia,  Paesi Partner Svizzera, Regno Unito	€400,00/mese
<b>Gruppo 2</b> Paesi aderenti al Programma con costo della vita medio	Cipro, Cechia, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€350,00/mese
<b>Gruppo 3</b> Paesi aderenti al Programma con costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia, Repubblica della Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	€350,00/mese

**Tali somme sono da intendersi come indicative, essendo in attesa di conferma da parte della Commissione Europea della quantificazione definitiva.**

Il pagamento della borsa Erasmus viene generalmente effettuato in due momenti:

- il primo, pari all'80% dell'importo della borsa, in seguito all'invio del Certificate of Arrival, documento che certifica l'arrivo presso l'Accademia ospitante, e l'attestazione linguistica emessa a seguito del test sulla piattaforma EU Academy;
- il secondo, pari al 20% dell'importo della borsa, dopo la conclusione del periodo di mobilità, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione di fine soggiorno e la compilazione del Report Finale che verrà inviato dalla Commissione EU.

#### **Supporto per il viaggio (Travel Grant)- Novità a.a.2026/2027**

Ai beneficiari della mobilità sarà erogato un contributo per il viaggio (Travel Grant), il cui importo è determinato in base alle fasce chilometriche, considerata la distanza tra Accademia SantaGiulia (punto di partenza pre-definito) e l'accademia/università di destinazione. Tale contributo è riconosciuto per l'utilizzo di mezzi di trasporto standard (quali voli ecc.). In linea con gli obiettivi di sostenibilità ambientale dell'Agenda Europea e del programma Erasmus+ 2021-2027, gli studenti/le studentesse sono fortemente incoraggiati a scegliere mezzi di trasporto sostenibili (quali treno, car sharing, bus ecc.). Il contributo per il viaggio è corrisposto solo se la mobilità è stata effettivamente realizzata e certificata dall'ateneo ospitante.

Fasce Chilometriche	Contributo Viaggio
Tra 0 e 99 KM	28 euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	211 euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	309 euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	395 euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	580 euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1188 euro per partecipante
8000 KM o più	1735 euro per partecipante

#### **7.2 Contributo integrativo mensile per partecipanti con situazione economiche svantaggiate.**

In accordo con il D.M. 1320/2021 e successivo D.M. 203/2023 tale contributo, il cui ammontare è definito sulla base della situazione economica sarà erogato alle studentesse e agli studenti in possesso di specifici requisiti:

*Requisiti economico-patrimoniali e/o di minori opportunità (da possedere prima dell'avvio mobilità):*

- a) un indicatore di situazione patrimoniale equivalente, calcolato dai soggetti gestori e corrispondente a ISP/SCALA di equivalenza, come da sezione I modalità di calcolo ISEE ordinario dell'attestazione per le prestazioni relative allo studio universitario, non superiore a **€ 57.187,53**
- b) un indicatore di situazione economica equivalente (ISEE per prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario) non superiore a **€ 26.306,25**.

Per maggiori informazioni, inviare email all'indirizzo  
[erasmus.student@accademiasantagiulia.it](mailto:erasmus.student@accademiasantagiulia.it)

#### **7.4 Contributo comunitario integrativo per studenti con esigenze speciali**

Gli studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, possono richiedere all'Agenzia Nazionale Erasmus INDIRE, attraverso la propria Accademia, l'erogazione di fondi comunitari aggiuntivi per esigenze speciali, i quali vengono erogati sotto forma di rimborsi per costi reali sostenuti dagli studenti con esigenze speciali nel corso della mobilità (e dunque non sotto forma di borse forfettarie). Il contributo sarà erogato previa richiesta all'Agenzia Nazionale Erasmus e successiva disponibilità di fondi. Per maggiori informazioni, inviare email all'indirizzo: [erasmus.student@accademiasantagiulia.it](mailto:erasmus.student@accademiasantagiulia.it)

#### **7.5 Contributo Diritto allo Studio**

Gli studenti vincitori di una mobilità Erasmus e titolari di una borsa di studio di Regione Lombardia Regionale possono ricevere un ulteriore contributo che consiste in una somma di denaro rapportata ai mesi di permanenza all'estero. Per maggiori informazioni inviare una email all'indirizzo [borsedistudio@accademiasantagiulia.it](mailto:borsedistudio@accademiasantagiulia.it)

#### **7.6 Restituzione della borsa di mobilità Erasmus+**

Verrà inoltrata richiesta di restituzione totale o parziale della borsa di mobilità qualora lo studente:

- non completi almeno 60 giorni di permanenza all'estero: per determinare il periodo effettivo farà fede solo il Certificate of Attendance rilasciato dall'Accademia ospitante;
- non consegni entro 30 giorni dal termine della mobilità la documentazione in originale richiesta dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ e indicata nell'Accordo di Mobilità;
- non superi gli esami previsti dal Learning Agreement.

**ATTENZIONE:** in presenza di cause di forza maggiore (sono da intendersi per "cause di forza maggiore" tutte le situazioni o eventi imprevedibili ed eccezionali che impediscono di adempiere ad uno o più obblighi nell'ambito della Convenzione, indipendenti dalla volontà delle parti e non attribuibili a colpa o negligenza di una di esse), sarà possibile interrompere la mobilità anche se non si è raggiunta la permanenza minima di 60 giorni. In questi casi l'istituzione dovrà verificare le motivazioni con l'Agenzia Nazionale Erasmus+.

### **8. Copertura sanitaria e Polizza assicurativa**

Per la copertura sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein e Norvegia, in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute.

Gli studenti che partecipano al programma Erasmus+ verranno inoltre coperti da una Polizza assicurativa contro i rischi connessi alla loro partecipazione alle attività, che comprenderà in particolare:

- assicurazione di viaggio (inclusi danni o smarrimento del bagaglio);
- responsabilità verso terzi (inclusa, ove opportuno, la responsabilità professionale o

l'assicurazione per responsabilità);

- infortuni e malattia grave (inclusa l'incapacità permanente o temporanea);
- morte (incluso il rimpatrio di progetti svolti all'estero).

#### **9. Ulteriori informazioni**

Per ulteriori informazioni contattare i referenti del progetto via e-mail all'indirizzo [erasmus.student@accademiasantagiulia.it](mailto:erasmus.student@accademiasantagiulia.it)